

Työntekijän palkkaaminen seuraan, Seuratuki 2023

Suomen Urheiluliitto

The logo consists of the letters 'SUL' in white, bold, sans-serif font, enclosed within a blue rounded rectangular border. The logo is positioned on a dark blue rectangular background that is tilted slightly upwards to the right.

SUL

Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

- Illan ohjelma
- Ohjeita seuratuon hakuun (palkallinen hakemus)
- Seuran kokemuksia (haku, vakiinnuttaminen) /
 - **Tia Kraft** Kankaanpään seudun Leiskun Toiminnanjohtaja
- Kysymyksiä ?

Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

- Tuki tarkoitettu lasten ja nuorten liikuntaharrastamisen lisäämiseen sekä monipuolisen organisoidun liikunnan kehittämiseen. (alle 23v)
- Hakuaika 1. -30.11.2022
- Toiminnallinen - tai palkkaushakemus
- Haku tehdään sähköisenä Suomisport-palvelussa
- OKM:n info 28.9. sekä materiaalit löytyy [TÄÄLTÄ](#)
- Sparrausapua SUL seurapalvelut sekä aluejärjestöt



Hakukohtaiset myöntöperusteet

- Tukea voidaan hakea kohdennetusti esimerkiksi **lajijaostolle**, mutta itsenäisenä hakijana jaosto ei voi olla.
- **Hakija on aina pääseura** (ry) ja hakemuksessa tulee ilmoittaa seuran päätili (ei jaostojen/lajien omia tilejä).
- Hankkeelta edellytetään, että seuran johto on sitoutunut siihen eli **päätös seuratoiminnan kehittämistä on tehty johtokunnan tai hallituksen kokouksessa**.
- Hankkeella tulee olla **vastuuhenkilö**.
- Hankkeelle tulee asettaa **ohjausryhmä** (usean seuran hankkeissa **edustus kaikista seuroista**) ja se tulee ilmetä hakemuksessa. Hankkeen taloutta tulee seurata omalla kustannuspaikallaan.



Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

Huomioitavia asioita palkkaushakemukseen 1

- Päätoiminen tai osa-aikainen
- Seura määrittelee tuntimäärän tarpeen mukaan
- Osa-aikainen esim. 15-23h/ vkko
- Myönnettävät summat 2 500 e- 25 000e
- **Vähintään 50% käytettävä palkkaukseen (kustannusarvio)**
- Ei määräaikaisiin (kausityöntekijä) vaan toistaiseksi

Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

Huomioitavia asioita palkkaushakemukseen 2

- Hakijana voi olla **useampi seura yhdessä**. Usean seuran yhteishakemuksessa **nimetään päävastuullinen seura**, joka hallinnoi hanketta ja jonka nimissä hakemus toimitetaan. (esim. koordinoi useamman seuran harjoitustoimintaa, ohjaajia- ja valmentajia),
- Esim. Vaasan ja Lahden malli
- **Useamman seuran/ lajin yhteishakemus**
 - Mitä toimenpiteitä kunkin seuran osalta tehdään,
 - Seuroittain tehtävät ja työmäärä



Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

Huomioitavia asioita palkkaushakemukseen 3

- Ei kevein perustein, riittävä talouspohja täytyy olla
- Vähintään 25 % omarahoitus
- Omarahoitus kasvaa toiselle vuodelle
- Oma rahoitus kuvata tarkkaan: mm. osallistumismaksut, seuran säästöt, yhteistyökumppanit, kunnan yleisavustus(hankkeelle jyvitetty osuus), seurojen yhteishanke (muiden seurojen tuki)
- Tarkistakaa myös, mitä ei hyväksytä



Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

Huomioitavia asioita palkkaushakemukseen 4

- Sitoudutaan johtokunnassa/hallituksessa,
- Nimetään, kuka toimii esihenkilönä (ei koko hallitus)
- Toimintaympäristön analyysi: Onko helppo rekrytoida työntekijä?
- Valinnoissa priorisoidaan seuran (jaoston) 1. palkkaus, ilmoittaa hakemuksessa, kuinka mones palkkaus jaostoon
- Seuralähtöisyys! mitä tekemässä (mitkä tavoitteet Seuratuen (ala)tavoitteista toteutuu, ei päinvastoin



Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

- Huomioitavia asioita palkkaushakemukseen 5
- Hanke voi alkaa myös keskellä kautta (seuralle sopiva aloitusaika), kestää kuitenkin 12kk
- Ei myönnetä kausiluonteiseen toimintaan. Kaiken toiminnan ei kuitenkaan tarvitse olla kokovuotista, (jokin punainen lanka),
- Toisena vuotena seuran omarahoituksen tulee kasvaa, tuki pienempi → vakiinnuttaminen
- **Päätökset** avustuksista pyritään tekemään **huhtikuussa 2023**. Ilmoitetaan päätöksestä kirjallisesti.

Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

Hakemus

- Ytimekäs, konkreettinen !! Selkeä
- Hankkeen keskeiset tavoitteet /tausta ja perustelut (selkeät, realistiset, mitattavat)
- Hankkeen talousarvion tulee olla **realistinen suhteessa seuran vuosibudjettiin**
- Konkreettiset toimenpiteet tavoitteiden saavuttamiseksi, aikataulukutus
- Aloita tekemään ajoissa!

Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

- Kustannusarvio, **tuloja** (HUOM! Listaus diasarjan lopussa, mihin avustusta voi käyttää)
 - Osallistumismaksut,
 - Seuran / jaoston panos
 - yhteistyökumppanit,
 - kunnan yleisavustus(hankkeelle jyvitetty osuus),
 - seurojen yhteishanke (muiden seurojen tuki)
 - Jäsenmaksut
 - Talkootulot
 - Tapahtumat
 - Kilpailutoiminta
 - Leirien järjestäminen



Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

- Kustannusarvio, **menoja**,
- mm.
 - Työntekijän palkka
 - Palkan sivukulut
 - Työntekijän km-kulut, lomaraha, puhelin, tietokone
 - Markkinointi
 - Ohjaaja- ja valmentajakoulutus
 - Tuomarikoulutus, seurakoulutus
- (HUOM! Listaus diasarjan lopussa, mihin avustusta El voi käyttää)



Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

- Vakiinnuttaminen, mistä tuloja
- HUOM! Toisena vuotena tuki pienenee, seuran osuus kasvaa budjetissa ! ,
- Tämä osuus huolella hakemukseen! , esim.
 - Harrastajamäärän kasvu → osallistumismaksut
 - Harjoitusryhmien lisääminen → osallistumismaksut
 - Jäsenmaksut
 - Yhteistyökumppanit (uusia)
 - Talkootulot
 - Kilpailutoiminta
 - Tapahtumatulot



Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

- **Seuran kokemuksia (haku, vakiinnuttaminen)**

/ Tia Kraft Kankaanpään seudun Leiskun Toiminnanjohtaja



Työntekijän palkkaaminen seuraan, seuratuki 2023

- Kysymyksiä ?



2022 Seuratuki-ohjeita

- **HUOM!** Vuoden 2022 ohjeita



Hankkeen laajuuden ja vaikuttavuuden arvioinnissa huomioidaan seuraavia asioita:

- seurojen yhteiset hankkeet
- yhteistyöverkostojen ja erilaisten kumppanuuksien luominen
- laadukasta, ohjattua toimintaa ja monipuolista liikuntaa **enemmän kuin kerran viikossa**
- uusien harrastajaryhmien perustaminen/lisääminen
- uusien harrastajien lisääminen
- innovatiivisen ”ei perinteisen” seuratoiminnan kehittäminen (**esim. nuorten omat ideat/ryhmät**)



Hankkeen laajuuden ja vaikuttavuuden arvioinnissa huomioidaan seuraavia asioita:

- harjoitusvuorot ovat lapsille sopivaan vuorokauden aikaan, lähellä asuinympäristöä ja muuta elinpiiriä (lähiliikunta-ajatus), **esim. urheilukouluja ja seurakisoja eri kyliin/kaupunginosiin**
- vapaaehtoistoiminnan kehittäminen ja yhteisöllisyyden tukeminen
- sukupuolten tasa-arvon huomioinen: liikuntaryhmiä perustetaan poikavaltaisissa lajeissa tytöille ja tyttövaltaisissa lajeissa **pojille**. Vastaavasti voi olla myös kaikille **yhteisiä ryhmiä**
- miten, millä perusteilla ja miten organisoiden seura käyttäisi avustusta vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten tukemiseen.



Hakukohtaiset myöntöperusteet

- Tukea voidaan hakea kohdennetusti esimerkiksi **lajijaostolle**, mutta itsenäisenä hakijana jaosto ei voi olla.
- **Hakija on aina pääseura** (ry) ja hakemuksessa tulee ilmoittaa seuran päätili (ei jaostojen/lajien omia tilejä).
- Hankkeelta edellytetään, että seuran johto on sitoutunut siihen eli **päätös seuratoiminnan kehittämistä on tehty johtokunnan tai hallituksen kokouksessa**.
- Hankkeella tulee olla **vastuhenkilö**.



Hakukohtaiset myöntöperusteet

- Hakijana voi olla **useampi seura yhdessä**. Usean seuran yhteishakemuksessa **nimetään päävastuullinen seura**, joka hallinnoi hanketta ja jonka nimissä hakemus toimitetaan. (esim. koordinoi useamman seuran harjoitustoimintaa, ohjaajia- ja valmentajia), Lahden malli)
- Hankekauden **kokonaispituus** (1 vai 2 vuotta)
- Hankeavustusta **haetaan vuodeksi kerrallaan** (hankekausi 12 kk).
- Jos kehittämissuunnitelma on kaksivuotinen, **haetaan nyt ensimmäinen hankevuosi** (12kk).
- Ensimmäisessä haussa **tulee esittää alustava koko hankkeen kustannussuunnitelma** hakemuksen osana tai vastaavasti alustava toisen vuoden talousarvio.

Palkkaus

- Jos kehittämishanke sisältää palkkauksen, tulee sen kohdentua **ensisijaisesti lasten ja nuorten liikunnan ohjaamiseen tai valmennukseen.**
- Mahdollista on myös esittää palkkausta **muilla erityisillä syillä, kuten hallintotehtävät, innovatiiviset työnkuvat tai yhdistelmätoimet.**
- **Osa-aikaisen palkkaukseen tukea voi hakea kesä- tai kausiajaksi nuorten työllistämiseksi, mutta tällöin sen tulee olla osana seuran 12 kuukauden mittaista seuratoiminnan kehittämishanketta.**

Palkkaus

- **Hakijan on selvitettävä työntekijälle**
 - suunniteltu **toimenkuva** (realistisuus tässäkin, selkeä)
 - millaista **osaamista/koulutusta** työntekijältä vaaditaan.
 - pystyttävä selkeästi osoittamaan, että seuralla on riittävä **taloustilanne, omarahoitusta**
 - **suunnitelma toiminnan vakiinnuttamisesta** selvittää palkkauksesta tukikauden jälkeenkin.
 - Seuratuen tavoitteena on olla alkutukena **pysyvien työsuhteiden luomisessa**, tukea ei myönnetä määräaikaisiin työsuhteisiin.
- **ei lähtökohtaisesti saa korottaa seuran jäseniltä tai osallistujilta kerättäviä harrastusmaksuja.**
- **etusijalla** myöntöjä harkitessa on seuran **ensimmäisen palkkaus.**



Hakukohtaiset myöntöperusteet

- **Harrastusmaksujen** tulee pysyä **maltillisella tasolla**. Maltilliseksi on katsottu aikaisemmin kuukausimaksu, joka ei ylitä **50 euroa**.
- Seuran tulee hakemuksessa kuvata riittävän selkeästi ja yksiselitteisesti, mistä eri asioista harrastusmaksu koostuu.
- **Perustoimintaa** on lapsen tai nuoren **viikoittainen liikunnan harrastaminen** seuran ohjatussa toiminnassa. **Kilpailuja, kilpailumatkoja ja leirejä ei** katsota perustoiminnan hintaan kuuluvaksi.
- Seuralla voi toiminnassaan olla menestykseen tähtäävää kilpaurheilua, mutta seuratoiminnan tuki kohdistetaan siihen seuran toimintaan, **joka kehittää avustuksen tavoitetta eli matalan harrastuskynnyksen toimintaa**.

Vähävaraisen lapsen tai nuoren harrastusmaksujen tukeminen

- Jos kehittämishanke sisältää **vähävaraisen lapsen tai nuoren harrastusmaksujen tukemisen**, tulee hankesuunnitelmassa kuvata,
 - miten ja millä perusteilla avustus käytetään vähävaraisten perheiden lasten hyväksi,
 - kuinka monen lapsen ja nuoren harrastusta avustuksella suunnitellaan tuettavan (arvio).
- Hankkeen kustannusarviossa **osoitetaan selkeästi, mikä osuus kohdennetaan tähän tukemiseen.**
- Avustusta voi käyttää myös **välinehankintoihin** siten, että välineet hankitaan **seuran omaisuudeksi ja ne lainataan vähävaraisten lasten ja nuorten käyttöön.**

Tukea palkkaukseen ei myönnetä

- jos seura on saanut **samaan tai saman sisältöiseen työtehtävään aiemmin** seuratukea.
- Tukea palkkaukseen ei myöskään myönnetä, jos seura on **vähentänyt työsuhteista työvoimaa** vuosien 2020 ja 2021 aikana.
- Jos seura on Covid-19-pandemian takia lomauttanut henkilöstöä, sitä ei katsota tässä kohtaa hylkäyskriteerinä.

Hyväksytyjä kustannuksia

- toiminnasta aiheutuneet välittömät kulut, kuten **ohjaaja- ja valmentajapalkkiot ja -kulukorvaukset**,
- **ohjaaja- ja valmentajakoulutus, tuomarikoulutus, seurakoulutus** ja muut koulutuksesta aiheutuneet kulut (kuten kouluttajalle maksetut korvaukset ja materiaalit).
- Hyväksyttäväksi koulutukseen liittyviksi kuluiksi ei kuitenkaan lasketa ammattitutkinnosta aiheutuvia kuluja.



Hyväksytyjä kustannuksia

- **tapahtumista, tilaisuuksista tai kampanjoista** aiheutuneet kulut (osana kehittämishanketta),
- kohtuulliset **välinekustannukset** osana hanketta (enintään 50 % hankkeen kokonaiskustannuksista),
- kohtuulliset **tiedotus- ja markkinointikulut**
- kohtuulliset **matkakustannuskulut** osana muuta toimintaa.
- päätoimisen tai osa-aikaisen työntekijän **palkkauskulut** (ei kuitenkaan seuraan aiemmin palkattujen toimihenkilöiden osalta, vaan uusien palkkauksien osalta).



Avustusta ei saa käyttää

- liikuntapaikkarakentamisen tai perusparannushankkeiden kustannukset,
- seuran oman toimitilan vuokra- tai ylläpitokustannukset,
- jäsenmaksut, lissenssimaksut, vakuutukset, tuomaripalkkiot, kilpailu- ja sarjamaksut,
- joukkueiden tai ohjaajien vaatehankinnat,
- opintomatkat, kilpailumatkat, ulkomaanmatkat tai harjoitusmatkat.
- kansallisten lajileirien osallistumismaksuihin, ruokailu- tai välipalakuuluihin,
- kilpailujen palkintokuuluihin tai yritystoiminnan kuuluihin.



Avustusta ei saa käyttää

- Hakuohjeissa on yksi sisällöllinen muutos. Alatavoitteista on poistettu ”koulupäivän aikainen liikunta”.
- Koulupäivän aikainen liikunta kuuluu olla kunnilla Harrastamisen Suomen mallissa ja sitä kautta seurat voivat olla siellä mukana.
- ei estä esimerkiksi sitä, että palkkaushankkeissa on palkattavan henkilön toimenkuvassa koulupäivän aikaisen liikunnan toteuttamista/koordinointia tms.
- seura voi palkatun henkilön toimenkuvaa/tehtäviä mahdollisesti lisätä HSM:n mukaisilla tehtävillä.
- Tällöin seuratuesta voidaan palkkaan osoittaa osa ja osan seura saa rahoituksena kunnalta HSM:n rahoituksena ja on tällöin muuta rahoitusta hankkeelle.



Kokemuksesta opittua

- Lue seuratoiminnan kehittämistuen hakuohjeet tarkasti ministeriön verkkosivuilta www.minedu.fi/avustukset
- **Valmistele itse kehittämishanketta huolellisesti. Varaa aikaa. Aloita heti.**
- **Tee hakemuksesi ajoissa.** Sähköistä hakemusta voi tehdä hakuajan puitteissa ns. luonnoksena
- Ainoa liite, joka hakemukseen tarvitaan on **yhdistysrekisteriote**, josta ilmenee hakijan viralliset nimenkirjoittajat.
- Hanki sparrausapua seurakehittäjältä. Sellainen löytyy lajiliitosta ja liikunnan aluejärjestöstä

Kokemuksesta opittua

- Talousarvio
 - Hankkeen talousarvion tulee olla **realistinen suhteessa seuran vuosibudjettiin**
 - Talousarvio tulee olla tavoitteiden kanssa yhtenevä esim. uudet harrastajat / osallistumismaksutulot
 - **Seuran omarahoitusosuus vähintään 25 %**
 - Hankeen menot tulee olla suhteessa hankkeen suuruuteen / vaikuttavuuteen esim. koulutuskulut suhteessa koulutettavien määrään
 - Markkinoinnin ja viestinnän realistinen osuus kustannuksista
 - Jos seuran hanke on kokonaisuudessaan 2-vuotinen, 2. vuoden osalta kustannusarvio esitellään sanallisesti hankesuunnitelmassa
 - Vakiinnuttamissuunnitelman talousarvio tulee olla realistinen



Seuratukea kannattaa hakea selkeään kehittämistarpeeseen hyvällä suunnitelmalla.

